

Kwaliteitsadviseur

Functiefamilie	Kwaliteit & Milieu
Functienummer	25.05.140
Versie	Maart 2011
Organisatorische context	Rapporteert aan het Hoofd van de afdeling.
Doel van de functie	Ontwikkelt en beheert het kwaliteitssysteem, controleert naleving door middel van audits en adviseert het management over procesverbeteringen, binnen het kwaliteits-, arbo- en milieubeleid en conform wet- en regelgeving, om bij te dragen aan het voldoen aan certificeringseisen en het optimaliseren van bedrijfsprocessen.

Resultaatgebieden

1. Kwaliteitsjaarplan

Stelt een kwaliteitsjaarplan op voor het bedrijf, als onderdeel van het plan voor kwaliteit, arbo en milieu.

2. Kwaliteitssysteem

Ontwikkelt, onderhoudt en beheert de kwaliteitssystemen en het kwaliteitshandboek en stimuleert het gebruik ervan.

3. Audits

Organiseert interne audits, begeleidt externe audits, participeert in de uitvoering daarvan en analyseert en rapporteert de resultaten.

4. Advies

Adviseert het management, op verzoek en op eigen initiatief, over verbetering van de efficiëntie, de effectiviteit en de beheersbaarheid van bedrijfsprocessen.

5. Kennisontwikkeling

Volgt relevante ontwikkelingen met betrekking tot het vakgebied en geeft voorlichting aan medewerkers.

Functie-eisen

HBO werk- en denkniveau met circa 3-5 jaar werkervaring.

Differentiërende factoren voor functie-indeling

- ↑ De functie kan een niveau hoger uitkomen indien een herkenbare bijdrage wordt gevraagd aan formulering van het kwaliteitsbeleid.
- ↓ De functie kan een niveau lager uitkomen indien de adviserende component in deze functie nauwelijks aanwezig is en de nadruk ligt op controlerende en beheersmatige werkzaamheden.